

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
**ИНСТИТУТ ХИМИИ ТВЕРДОГО ТЕЛА УРАЛЬСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ИХТТ УрО РАН)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ М.В. Кузнецов
« ____ » _____ 2022 г.

Положение
о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечень

Одобрено Ученым советом ИХТТ УрО РАН

7 апреля 2022 г. (протокол № 2)

Екатеринбург

2022

1. Назначение, область применения

Положение устанавливает порядок прикрепления лиц к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институту химии твердого тела Уральского отделения Российской академии наук (далее – Институт, ИХТТ УрО РАН) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, сроки прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

Требования настоящего положения обязательны для выполнения всеми подразделениями, участвующими в выполнении описываемой деятельности.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «Об утверждении положения о порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 05.08.2021 №712);
- Приказ Минобрнауки РФ от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 24.08.2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Устав Института.

3. Термины, определения

Термины и сокращения, используемые в тексте документа, приведены и расшифрованы в таблице.

Таблица. Термины и определения

№	Термин	Определение
1	Диссертация	диссертация на соискание ученой степени кандидата наук
2	Прикрепление	прикрепление лиц к ИХТТ УрО РАН для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
3	Прикрепляемое /прикрепленное лицо	лицо, имеющее высшее образование, подтвержденное дипломами специалиста или магистра
4	Научная специальность	специальность научных работников в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников,

		утвержденной приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
5	Экзаменационная комиссия	комиссия по приему кандидатских экзаменов
6	Кандидатские экзамены	форма оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация
7	Специальная дисциплина	дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

4. Общие положения

4.1. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

4.2. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли наук, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

Прикрепление к ИХТТ УрО РАН лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

4.3. Для сдачи кандидатских экзаменов к Институту прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

4.4. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов к Институту осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по которым подготавливается диссертация (Приложение 1).

5. Порядок прикрепления для сдачи и сдача кандидатских экзаменов

5.1. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется в течение всего учебного года при согласовании сроков сдачи экзаменов с отделом аспирантуры.

5.2. Прикрепляемое для сдачи кандидатских экзаменов лицо подаёт на имя директора личное заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) (Приложение 2), с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

5.3. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица;
- копии дипломов о высшем образовании и приложения к ним (специалиста и/или магистра);
- документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии);
- анкета с наклеенной фотографией (Приложение 3).

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются Институтом самостоятельно.

5.4. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, плата с прикрепляемых лиц не взимается.

5.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 5.2 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, отдел аспирантуры возвращает документы прикрепляемому лицу.

5.6. На каждое прикрепляемое для сдачи кандидатских экзаменов лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

5.7. Прикрепление к Институту лица, сдающего кандидатский экзамен, производится приказом директора Института. Приказ в течение трех рабочих дней с даты подачи документов готовит отдел аспирантуры.

5.8. Прием кандидатских экзаменов происходит для прикрепляемого лица на безвозмездной основе. В случае если прикрепляемому лицу необходимы подготовка к сдаче кандидатского экзамена и консультации, они определяются как дополнительная услуга и оформляются заключением договора в установленном в Институте порядке. В договоре, в том числе, указываются стоимость и условия оплаты, срок подготовки к сдаче кандидатских экзаменов, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.9. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются отделом аспирантуры в соответствии с паспортами научной специальности и утверждаются в установленном в Институте порядке.

5.10. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается директором Института.

5.11. Составы экзаменационных комиссий формируются из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Института в количестве не более 5 человек, и включают в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационных комиссий могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

5.12. Работу экзаменационной комиссии организует председатель экзаменационной комиссии или по его поручению заместитель председателя экзаменационной комиссии либо член экзаменационной комиссии. Секретарь комиссии организует проведение экзамена, ведет делопроизводство экзаменационной комиссии.

5.13. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том

числе 1 доктор наук.

5.14. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом (Приложение 4), в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия — уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов передаются секретарем комиссии в отдел аспирантуры в течение 3 рабочих дней после даты экзамена и подлежат постоянному хранению в личном деле.

5.15. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается справкой по форме, утвержденной Институтом, и выдается отделом аспирантуры на основании решения экзаменационных комиссий о сданных кандидатских экзаменах, срок действия которой не ограничен (Приложение 5).

5.16. Кандидатские экзамены проводятся в устной форме. Информация о содержании, форме и структуре экзамена по каждой дисциплине размещается на сайте Института в разделе аспирантура.

Содержание билетов должно охватывать всю программу кандидатского экзамена по дисциплине. В билет включаются, как правило, 2-3 четко сформулированных вопроса. Экзаменаторы имеют право задавать прикрепленному для сдачи кандидатских экзаменов лицу уточняющие вопросы по существу и дополнительные вопросы сверх билета в рамках программы кандидатского экзамена.

5.17. Дата и время проведения кандидатских экзаменов определяется приказом директора.

Во время кандидатского экзамена для подготовки ответа прикрепленные для сдачи кандидатских экзаменов лица используют листы со штампом института, которые хранятся в личном деле прикрепляющегося.

5.18. Оценка уровня знаний соискателя ученой степени кандидата наук определяется экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. При оценке знаний и уровня подготовки соискателя ученой степени кандидата наук определяется:

- уровень освоения материала, предусмотренного программой кандидатского экзамена;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- степень подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли наук, по которой подготавливается или подготовлена диссертация;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Общими критериями, определяющими оценку знаний, являются:

- для оценки «отлично» — наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы, уверенное владение материалом диссертационного исследования;
- для оценки «хорошо» — наличие твердых и достаточно полных знаний программного и диссертационного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала;
- для оценки «удовлетворительно» — наличие твердых знаний пройденного и

диссертационного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике;

- для оценки «неудовлетворительно» — наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») за кандидатский экзамен выставляется решением комиссии. При расхождении мнения членов комиссии преимущество имеет председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии. Оценка объявляется соискателю ученой степени кандидата наук после заседания экзаменационной комиссии.

6. Права и обязанности прикрепленных лиц

6.1. Прикрепленное лицо имеет право:

- пользоваться услугами центральной научной библиотеки УрО РАН, информационными ресурсами, ресурсами структурных подразделений Института в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего распорядка.

- осуществлять иные действия, предусмотренные договором на подготовку, указанным в пункте 5.8. настоящего Положения.

6.2. Прикрепленное лицо обязано:

- осуществлять подготовку к сдаче кандидатских экзаменов;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные договором, указанным в пункте 5.8. настоящего Положения.

6.3. Основаниями для окончания прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов являются:

- личное заявление прикрепленного лица;
- нарушение Устава Института;
- окончание срока прикрепления;
- сдача кандидатских экзаменов до окончания срока прикрепления;
- нарушений условий, предусмотренных договором на подготовку, указанным в пункте 5.8. настоящего Положения.

7. Ответственность

7.1. Ответственным за введение в действие и выполнение требований настоящего положения является ученый секретарь Института.

7.2. Организационно-методическое обеспечение реализации Положения возлагается на отдел аспирантуры Института.

Соответствие направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре научным специальностям, предусмотренных номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени

Коды укрупненных групп направлений подготовки. Коды направлений подготовки	Наименование укрупненных групп направлений подготовки. Наименования направлений подготовки	Шифр	Область науки, группа научных специальностей, научная специальность	Отрасли науки, по которым присуждаются ученые степени
МАТЕМАТИЧЕСКИЕ И ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ			ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ	
04.00.00 ХИМИЯ		1		
04.06.01	Химические науки	1.4	Химические науки	
		1.4.1	Неорганическая химия	Химические Физико-математические
		1.4.4	Физическая химия	Химические Физико-математические Технические
		1.4.15	Химия твердого тела	Химические Технические Физико-математические

Приложение 2
Форма заявления

Директору
ИХТТ УрО РАН

от _____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к ИХТТ УрО РАН для сдачи кандидатских экзаменов по дисциплине(нам):

1. _____
2. _____
3. _____

Научная специальность _____
(шифр и название)

Тема диссертационного исследования _____

О себе сообщаю следующее:

Дата рождения _____

Паспорт серия _____ № _____ выдан _____

Домашний адрес (указать почтовый индекс), телефон _____

e-mail _____

На обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных, согласен(на)

_____ Подпись

В случае прикреплении меня к ИХТТ УрО РАН прошу уведомить меня следующим способом _____
(лично, по почте, по e-mail, по телефону)

Прилагаемый перечень документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

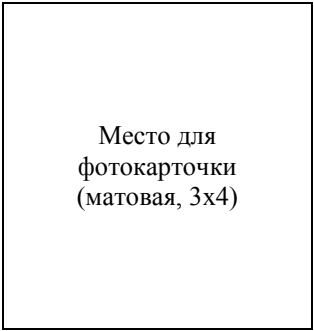
*В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, соответствующие действительности, организация возвращает документы поступающему.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

АНКЕТА

1. Фамилия _____
имя _____ отчество _____
2. Пол _____ 3. Год, число и мес. рождения _____
4. Место рождения _____
(село, деревня, город, район, область)



5. Гражданство _____
6. Образование _____

Наименование учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать номер диплома или удостоверения

7. Какими иностранными языками владеете _____
(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству)

При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности.

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
поступления	ухода		

9. Домашний адрес (с указанием почтового индекса) _____

Домашний, служебный и сотовый телефон _____

e-mail _____

10. Паспортные данные: серия _____ № _____

(кем и когда выдан)

Лицо, заполняющее анкету, в случае прикрепления к Институту, обязан о всех последующих изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания) сообщить в отдел аспирантуры для внесения этих изменений в его личное дело.

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заполнения)

Личная подпись _____

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт химии твердого тела Уральского отделения
Российской академии наук (ИХТТ УрО РАН)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИХТТ УрО РАН

_____ М.В. Кузнецов

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии
от « ____ » _____ 20 ____ года

Состав комиссии:

Председатель экзаменационной комиссии: фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность;

Заместитель председателя: фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность;

Члены экзаменационной комиссии: фамилия, инициалы, ученая степень (шифр специальности), ученое звание, должность членов комиссии.

Состав экзаменационной комиссии утвержден приказом по ИХТТ УрО РАН № _____ от ____ __ ____ г.

СЛУШАЛИ:

Прием кандидатского экзамена по специальности _____

у _____, _____
Ф.И.О.

шифр и специальность (по номенклатуре научных работников): _____

На экзамене были заданы следующие вопросы

Оценка (прописью)

1.

2.

3.

Дополнительные вопросы:

1. _____

Общая оценка (прописью): _____

Постановили:

Считать, что _____

сдал(а) кандидатский экзамен по специальности _____
с оценкой (прописью)_____.

Председатель экзаменационной комиссии _____ /

Заместитель председателя _____ /

Члены экзаменационной комиссии _____ /
_____ /

**СПРАВКА
О СДАННЫХ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНАХ**

Выдана (Фамилия Имя Отчество) в том, что он(а) в период с _____ по _____ был прикреплен к Институту для сдачи кандидатских экзаменов (приказ от _____ № _____) по научной специальности (шифр и наименование научной специальности) и сдал(а) следующие кандидатские экзамены:

№ п/п	Наименование дисциплин	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, учёные степени, звания и должности председателя, зам. председателя и членов экзаменационной комиссии
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт химии твердого тела Уральского отделения Российской академии наук (ИХТТ УрО РАН)			
1.	История и философия науки (отрасль наук)	Оценка «__» _____ 20__ года	ФИО председателя, ученая степень, ученое звание должность председателя - председатель; ФИО зам. председателя ученая степень, ученое звание должность зам. председателя – зам. председателя Члены комиссии:
2.	Иностранный язык (_____)	Оценка «__» _____ 20__ года	ФИО председателя, ученая степень, ученое звание должность председателя - председатель; ФИО зам. председателя ученая степень, ученое звание должность зам. председателя – зам. председателя Члены комиссии:
3.	Специальная дисциплина (наименование научной специальности, шифр научной специальности)	Оценка «__» _____ 20__ года	ФИО председателя, ученая степень, ученое звание должность председателя - председатель; ФИО зам. председателя ученая степень, ученое звание должность зам. председателя – зам. председателя Члены комиссии:

Выдано на основании подлинных протоколов о сданных кандидатских экзаменах, хранящихся в архиве ИХТТ УрО РАН, по месту сдачи экзаменов.

Гербовая
печать

Директор ИХТТ УрО РАН,
д.х.н. _____ / /

Зав. аспирантурой
ИХТТ УрО РАН, к.х.н. _____ / /

Дата «__» _____ 20__ г.