

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАУК  
Уральское отделение  
Институт химии твердого тела

УТВЕРЖДАЮ  
Директор, доктор химических наук

\_\_\_\_\_ В.Л. Кожевников

«06» марта 2006 г.

## КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

# Поставка специального научного оборудования - СИСТЕМА ТЕРМОСТАТИРОВАНИЯ ДЛЯ СПЕКТРОМЕТРА ЭЛЕКТРОННОГО ПАРАМАГНИТНОГО РЕЗОНАНСА CMS 8400

Екатеринбург, 2006 г

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>РАЗДЕЛ I. ИНСТРУКЦИИ УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА</b>	<b>1</b>
<b>А. Введение</b>	<b>2</b>
<b>Б. Инструкция по подготовке Заявки на участие в конкурсе</b>	<b>3</b>
<b>В. Подача Заявок на участие в конкурсе</b>	<b>4</b>
<b>Г. Вскрытие и оценка Заявок на участие в конкурсе</b>	<b>5</b>
<b>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ИНСТРУКЦИИ УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА (ИУ)</b>	<b>8</b>
<b>РАЗДЕЛ III. КАРТЫ ТРЕБОВАНИЙ</b>	<b>10</b>
<b>РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ</b>	<b>10</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ДОКУМЕНТАЦИИ</b>	<b>16</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2</b>	<b>17</b>

## **РАЗДЕЛ I. ИНСТРУКЦИИ УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА**

### **А. Введение**

#### **Статья 1. Правомочность Участников**

- 1.1 На основании Федерального закона "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" (N 94-ФЗ от 21 июля 2005 г.) в конкурсе на размещение заказов может участвовать любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, которые удовлетворяют требованиям, установленным в настоящей Документации. Все материалы, оборудование (продукция) и услуги, используемые для выполнения государственного или муниципального контракта, должны иметь происхождение из Российской Федерации или любой другой страны, за исключением стран, в отношении которых Российской Федерацией либо международными соглашениями, в которых участвует Российская Федерация, применяются санкции, запрещающие или ограничивающие поставки товаров, работ и услуг.
- 1.2 Участники или их персонал не должны быть связаны (или не должны иметь прошлых связей), прямо или косвенно, с какой-либо организацией или любым из ее филиалов или лицом, которые были привлечены Заказчиком для предоставления консультационных услуг на этапе подготовки технических требований и других документов, подлежащих использованию при закупке товаров, работ или услуг, которые должны быть закуплены. В противном случае Участники или их персонал не могут участвовать в проведении конкурса.
- 1.3 Извещение о проведении конкурса размещается в официальном печатном издании для опубликования информации о размещении заказов, определенном Правительством Российской Федерации, и на официальном интернет-сайте.
- 1.4 Участники открытого конкурса должны руководствоваться информацией, указанной в настоящей Конкурсной документации.
- 1.5 К конкурсной документации должен быть приложен **проект государственного контракта.**

## ***Статья 2. Стоимость участия в конкурсе***

- 2.1. Участник несёт все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в конкурсе. Государственный заказчик - организатор конкурса не отвечает и не несёт обязательств по любым расходам Участника, независимо от характера проведения и результатов конкурса.

## **Б. Инструкция по подготовке Заявки на участие в конкурсе**

### ***Статья 3. Документация, входящая в Заявку на участие в конкурсе***

- 3.1. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:
- (а) Заполненные в соответствии с Разделом IV «Образцы Форм Заявки на участие в конкурсе» формы и документальные доказательства, подготовленные согласно статье 5 ИУ и свидетельствующие о том, что Участник имеет право на подачу Заявки на участие в конкурсе и обладает квалификацией, необходимой для выполнения контракта в случае признания его победителем конкурса;
  - (б) Карту требований к представляемому проекту, являющуюся неотъемлемой частью требований к квалификации Участника, заполненную согласно статье 5.2 ИУ.
- 3.2. Комплект документов должен быть переплетён и должен иметь сквозную нумерацию листов, содержание с указанием перечня всех входящих в комплект документов и форм.
- 3.3. Предоставление Участником недостоверной информации, имеющей существенный характер, может привести к отклонению его Заявки на участие в конкурсе.

### ***Статья 4. Форма Заявки на участие в конкурсе***

- 4.1. Участник заполняет Заявку на участие в конкурсе, включая приложения и соответствующие формы, включённые в Документацию.

### ***Статья 5. Документы, подтверждающие правомочность и квалификацию Участника***

- 5.1. Участник должен представить в своей Заявке на участие в конкурсе документы, указанные в Карте ИУ (п.п. 3,4), подтверждающие правомочность его участия, а также его квалификацию, достаточную для участия в настоящем конкурсе.

- 5.2. В качестве одного из подтверждений квалификации Участника является заполненная и представленная им Карта требований к проекту. Карта требований к проекту считается заполненной должным образом, если вторая колонка карты содержит предложения Участника (отметки о готовности Участника представить (разработать) проект в соответствии с заданными требованиями и достаточными комментариями в случае частичного исполнения заданных требований). Заполнение карты требований предполагает взятие на себя Участником обязательств по представлению (разработке) проекта в полном соответствии со сделанными им предложениями.

### ***Статья 6. Срок действия Заявок на участие в конкурсе***

- 6.1 Заявки на участие в конкурсе должны оставаться в силе в течение срока, оговоренного в карте ИУ (п. 5), после даты вскрытия Заявок на участие в конкурсе, указанной Организатором Конкурса в соответствии со статьей 9 ИУ.

### ***Статья 7. Оформление Заявки на участие в конкурсе***

- 7.1. Участник должен подготовить Заявку на участие и представить её оригинал и количество копий Заявок на участие в конкурсе, указанное в карте ИУ (п. 6), чётко указав на каждой, соответственно, «ОРИГИНАЛ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ» или «КОПИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ». В случае расхождений между ними, преимущество будет иметь оригинал. Заявка на участие в конкурсе должна иметь сквозную нумерацию страниц.
- 7.2. Оригинал Заявки на участие в конкурсе должен быть отпечатан и подписан Участником или лицом (лицами), имеющим(и) все полномочия возложить на Участника обязательства по контракту, и заверен печатью Участника. Все страницы Заявки на участие в конкурсе должны быть парафированы лицом или лицами, подписывающими Заявку на участие в конкурсе.
- 7.3. Никакие вставки между строчками, подтирки или приписки не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они парафированы лицом или лицами, подписывающими Заявку на участие в конкурсе.

## **В. Подача Заявок на участие в конкурсе**

### ***Статья 8. Опечатывание и маркировка конвертов с Заявками на участие в конкурсе***

- 8.1. Участник должен запечатать оригинал и каждую копию Заявки на участие в конкурсе в разные конверты, пометив их, соответственно, «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ».

- 8.2. На конвертах Заявки на участие в конкурсе Участник должен указать также наименование и адрес Участника для того, чтобы конверты с Заявкой на участие в конкурсе можно было вернуть невскрытыми, если Заявка на участие в конкурсе будет подана после крайнего срока подачи Заявок.

### ***Статья 9. Крайний срок подачи Заявок на участие в конкурсе***

- 9.1. Заявки на участие в конкурсе должны быть получены Заказчиком по адресу, указанному в п. 2 Карты ИУ, не позднее, чем время и дата, указанные в п.7 Карты ИУ.
- 9.2. Заказчик может, по своему усмотрению, перенести окончательную дату подачи Заявок на участие в конкурсе на более поздний срок, внося соответствующие поправки в Документацию. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Заказчика и Участников продлевается с учётом измененной окончательной даты.

### ***Статья 10. Заявки на участие в конкурсе, поданные после крайнего срока подачи Заявок***

- 10.1. Заявки на участие в конкурсе, полученные Заказчиком после крайнего срока подачи Заявок на участие, указанного Заказчиком в соответствии с пунктом 9.1 ИУ, будут отклонены.

### ***Статья 11. Изменение Заявок на участие в конкурсе и их отзыв***

- 11.1. Участник может изменить или отозвать свою Заявку на участие в конкурсе после её подачи, при условии, что Заказчик получит письменное уведомление об изменении до истечения установленного срока подачи Заявок на участие (см. п. 9.1 ИУ).

## **Г. Вскрытие и оценка Заявок на участие в конкурсе**

### ***Статья 12. Вскрытие Заявок на участие в конкурсе***

- 12.1. Для рассмотрения Заявок на участие в конкурсе и выявления участников, прошедших (выигравших) конкурс, Заказчик формирует Конкурсную комиссию и экспертные группы. Конкурсная комиссия вскроет все Заявки на участие в присутствии представителей Участников, которые пожелают принять в этом участие по адресу, указанному в п. 2 Карты ИУ, в час и день, указанные в п. 8 Карты ИУ.
- 12.2. При вскрытии Заявок на участие в конкурсе будут объявлены имена Участников и все другие сведения, которые Конкурсная комиссия сочтёт уместными. При вскрытии Заявок ни одна Заявка на участие в

конкурсе не может быть отклонена, за исключением Заявок, поданных после крайнего срока.

- 12.3. Заявки на участие в конкурсе, которые были получены после крайнего срока подачи Заявок, соответственно не вскрываются, не принимаются для дальнейшей оценки, независимо от обстоятельств.

### ***Статья 13. Определение Заявки, удовлетворяющей условиям конкурса***

- 13.1. Заказчик изучит Заявки, отвечающие требованиям Документации, на соответствие Участников требованиям к правомочности и квалификации Участников, а также произведёт оценку представленной Участником Карты требований к проекту, как неотъемлемого документа, характеризующего квалификацию Участника.
- 13.2. Заказчик из Заявок, полностью отвечающих требованиям Документации и требованиям к Участникам (ст. 13.1 ИУ), сформирует рейтинговый список Заявок на основе экспертной оценки соответствия предложений Участников по представлению проекта требованиям, изложенным в Карте требований к проекту.
- 13.3. Решение о Заявках, удовлетворяющих условиям конкурса, будет принято Конкурсной комиссией с учётом заключений экспертной комиссии.

### ***Статья 14. Контакты с Заказчиком***

- 14.1. Ни один из Участников не должен вступать в контакты с Заказчиком или Организатором Конкурса по каким-либо вопросам, связанным с его заявкой на участие, а также с членами Конкурсной комиссии по любым вопросам, с момента вскрытия Заявок на участие в конкурсе и до момента присуждения контракта.
- 14.2. Любые попытки со стороны какого-либо Участника повлиять на решения Заказчика, связанные с оценкой и составлением Заявок на участие в конкурсе могут привести к отклонению Заявки на участие в конкурсе этого Участника.

### ***Статья 15. Уведомление Участников о заявках, удовлетворяющих условиям конкурса***

- 15.1 В трёхдневный срок со дня определения Заявок, удовлетворяющих условиям конкурса, Заказчик письменно уведомит об этом подавших их Участников заказным письмом, нарочным, курьерской почтой, факсимильным сообщением или по электронной почте.

## ***Статья 16. Право Заказчика на отклонение всех Заявок на участие в конкурсе***

16.1. Заказчик вправе отклонить все заявки на участие в конкурсе в любое время до подведения итогов конкурса.

## ***Статья 17. Определение выигравшей конкурсной заявки***

17.1. Заказчик оценивает конкурсные заявки на участие, которые ранее были определены как по существу отвечающие условиям конкурса.

17.2. Оценка заявок будет осуществляться на основе представленных заявок по проектам документов с применением критериев, описанных в информационной карте инструкции участникам конкурса.

## ***Статья 18. Порядок заключения контракта по выигравшей конкурсной заявке***

18.1. Заказчик заключит контракт с тем Участником конкурса, конкурсная заявка которого отвечает требованиям настоящей конкурсной документации, и была признана выигравшей.

18.2. До истечения срока действия конкурсных заявок Заказчик направляет соответствующее уведомление в письменной форме Участнику конкурса, конкурсная заявка которого была признана выигравшей.

18.3. После получения уведомления о признании конкурсной заявки выигравшей конкурс, Участник должен со своей стороны подписать **государственный контракт (договор)** в месте и в срок, которые указаны в уведомлении о признании конкурсной заявки выигравшей конкурс.

18.4. В случае если Участник конкурса, конкурсная заявка которого была признана выигравшей, не подпишет **договор** в порядке и в сроки, указанные в уведомлении о признании конкурсной заявки выигравшей, или не выполнит другие условия, указанные в уведомлении о признании конкурсной заявки выигравшей и устанавливаемые согласно требованиям настоящей конкурсной документации, конкурсная заявка такого поставщика отклоняется. В этом случае организатор конкурса определяет новую выигравшую конкурсную заявку.

## ***Статья 19. Уведомление о результатах конкурса и о заключённых государственных контрактах***

19.1. После того, как победивший Участник конкурса подпишет договор, организатор конкурса направит уведомления о результатах конкурса и о заключённых контрактах остальным участникам конкурса.

## **РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ИНСТРУКЦИИ УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА (ИУ)**

Приведённые ниже конкретные данные об условиях проведения конкурса дополняют собой положения Инструкции Участникам конкурса (ИУ). В случае противоречий между положениями Информационной Карты ИУ и ИУ Информационная Карта имеет преобладающую силу.

1. Название конкурса:  
**СИСТЕМА ТЕРМОСТАТИРОВАНИЯ ОБРАЗЦА ДЛЯ ЭПР-СПЕКТРОМЕТРА МОДЕЛИ CMS 8400**
2. Заказчик:  
Институт химии твердого тела Уральского отделения Российской Академии наук.

### **Адрес организатора и место проведения конкурса**

620219, г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 91

Телефон: (343) 362-35-29, 374-52-19, 362-30-82

Факс: (343) 374-44-95

E-mail: [server@ihim.uran.ru](mailto:server@ihim.uran.ru), [zolutkhina@ihim.uran.ru](mailto:zolutkhina@ihim.uran.ru)

Контактные лица: директор института Кожевников Виктор Леонидович

научный сотрудник Заболоцкая Елена Васильевна

Финансирование: федеральный бюджет, 100 %.

Валюта – рубли РФ

Цена контракта: 300000 руб.

Условия оплаты: аванс 30% , далее поэтапно.

Условия поставки: СІР, Екатеринбург.

Извещение о проведении конкурса размещено в печатном и электронном виде в информационно-аналитическом бюллетене "Конкурсные торги" № 8 (202) от 6.03.2006, а также на Интернет-сайте ИХТТ ([www.ihim.uran.ru](http://www.ihim.uran.ru)). Текст Извещения прилагается к настоящей конкурсной документации (Приложение 2).

3. Участник должен представить следующие документы (должны быть представлены оригиналы или копии документов, заверенные подписью руководителя и печатью организации).
  - а) Свидетельство о регистрации (копия)

- б) Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей (оригинал).
  - в) Свидетельство о постановке Участника на налоговый учёт (копия)
  - г) Лицензия и сертификаты (копии).
  - д) Отзывы, рекомендации и другие материалы, характеризующие выполнение работ, связанных с разработкой проекта.
  - е) Устав Участника с приложением изменений или учредительный договор (копии)
  - ж) Прайс-листы на поставляемое оборудование (система термостатирования для спектрометра электронного парамагнитного резонанса CMS 8400) и чертежи установки.
- з) проект государственного контракта.

4. Участник должен соответствовать следующим требованиям:

4.1 Требования к правоспособности Участника:

- а) Участник должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица;
- б) Участник должен выполнять обязательства по своевременной уплате налогов и других обязательных платежей;
- в) Участник должен обладать необходимыми лицензиями на виды деятельности, связанные с выполнением контракта, если данные виды деятельности лицензируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При необходимости Организатор Конкурса может дополнительно запросить документы, которые подтверждают, что:

- а) Участник не находится в состоянии реорганизации или ликвидации;
- б) против Участника не возбуждено дело о признании его несостоятельным/банкротом;
- в) на имущество Участника, которое может быть связано с выполнением государственного контракта, не наложено ареста.

4.2 Требования к квалификации Участника (персонала):

- а) Участник должен обладать опытом выполнения работ, аналогичным тем, которые потребуются в связи с выполнением контракта.

5. Срок действия Заявки на участие:

90 дней с момента вскрытия конкурсных заявок.

6. Количество копий: 1

7. Крайний срок подачи Заявок:

12 часов (Екатеринбургское время) 4 апреля 2006 года

8. Время, число вскрытия Заявок на участие  
12 часов (Екатеринбургское время) 4 апреля 2006 года

9. Критерии выбора победителя: наилучшее соответствие (по результатам экспертной оценки) предложения Участника требованиям, изложенным в карте требований к проекту; предложения Участника по комплектованию изделия (системы термостатирования образца), техническим характеристикам и конструктивной совместимостью с базовым оборудованием - ЭПР спектрометром CMS 8400; опыт выполнения участником работ, аналогичных тем, которые потребуются в связи с выполнением контракта; квалификация собственного или привлекаемого на договорной основе персонала Участника.

### ***РАЗДЕЛ III. КАРТЫ ТРЕБОВАНИЙ***

Карты требований к представляемому (разрабатываемому) проекту представлены в Приложении 1 к Документации.

### ***РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ***

#### **Форма Заявки на участие в конкурсе**

Дата (дата Заявки)

Кому:

Заказчику: Институт химии твердого тела УрО РАН (ИХТТ УрО РАН)

Уважаемые господа!

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_<sup>1</sup> (именуемое далее как \_\_\_\_\_<sup>2</sup>) на основании \_\_\_\_\_<sup>3</sup>, а также полностью изучив всю полученную от Вас конкурсную документацию, я, нижеподписавшийся, подтверждаю согласие Участника на участие в конкурсе на заключение договора с ИХТТ УрО РАН на выполнение работ в рамках конкурса.

Более подробные сведения о нашей организации и наших конкурсных предложениях содержатся в прилагаемых формах, документах и иных материалах, которые являются неотъемлемым приложением к настоящей конкурсной заявке и имеют сквозную нумерацию в рамках данной конкурсной заявки.

Я, нижеподписавшийся, настоящим удостоверяю, что на момент подписания настоящей заявки Участник полностью удовлетворяет требованиям к Участникам данного конкурса и в частности:

- обладает общей и специальной гражданской правоспособностью для заключения и выполнения договора, являющегося предметом конкурса;

- имеет положительную репутацию, необходимые профессиональные и технические квалификационные данные, обладает финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными и производственными возможностями, управленческой компетентностью, опытом, а также необходимыми трудовыми ресурсами для выполнения договора, заключаемого по результатам данного конкурса;
- не признан неплатёжеспособным, не находится в процессе ликвидации или реорганизации, не признан несостоятельным (банкротом);
- на имущество не наложен арест и финансовая деятельность не приостановлена;

Подтверждающие документы, справки и иные материалы прилагаются к настоящей конкурсной заявке. Кроме того, Заказчик, Организатор конкурса и его уполномоченные представители могут связаться со следующими лицами для получения более подробной информации \_\_\_\_\_

---

\_\_\_\_\_  
(подпись, МП)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

---

1 указать полное наименование организации

2 указать краткое наименование организации. В тексте данных инструкций далее будет использоваться слово «Участник»

3 если по доверенности руководителя Участника, то в скобках дописать: «доверенность прилагается»

Приложение  
К Заявке на участие в конкурсе  
**Форма 1**

*Общие сведения*

Каждое юридическое лицо, подающее заявку на участие в конкурсе, должно заполнить данную форму.

В тех случаях, когда Участник предполагает использовать услуги конкретных партнёров для выполнения важных компонентов работ или выполнения работ, составляющих свыше 10 процентов общей стоимости работ, должна быть представлена также информация, характеризующая партнёров:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике (заполняется Участником)
1.	Фирменное наименование Участника	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или имена всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10 %)	
4.	Свидетельство о регистрации (дата и номер, кем выдано)	
5.	Юридический адрес	
6.	Фактическое местонахождение	
7.	Филиалы: перечислить наименования и фактическое местонахождение	
8.	Банковские реквизиты (ИНН, наименование банка, БИК, к/с, р/с)	
9.	Телефоны участника (с указанием кода города)	
10.	Факс Участника (с указанием кода города)	
11.	Адрес электронной почты Участника	

\_\_\_\_\_  
(подпись, МП)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

*Сведения о выполняемых работах*

Наименование Участника \_\_\_\_\_

Все Участники заполняют данную форму и представляют сведения о выполняемых работах.

Год	Описание выполняемых работ	Заказчик работ (наименование, адрес, контактные телефоны)

**Инструкции по заполнению**

1. В этой форме Участник указывает описание работ, связанных с разработкой аналогичных проектов, с момента его регистрации, но не более, чем за последние 5 лет;

\_\_\_\_\_  
(подпись, МП)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение  
К Заявке на участие в конкурсе  
**Форма 3**

*Репутация (участие в судебных разбирательствах по заключённым контрактам)*

Наименование Участника \_\_\_\_\_

№ п/п	Год начала и год окончания судебного разбирательства	Наименование и адрес истца	Наименование и адрес ответчика	Принятое решение	Оспоренная сумма, тыс. руб.

**Инструкции по заполнению**

1. В этой форме Участник указывает все судебные разбирательства, которые были инициированы им, партнёрами по выполненным (выполняемым) работам, связанным с разработкой проектов.
2. При отсутствии судебных разбирательств указывается, что их не было.

\_\_\_\_\_  
(подпись, МП)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение  
К Заявке на участие в конкурсе  
**Форма 4**

*Кадровые возможности*

Наименование Участника \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество специалиста	Должность	Задача
Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист)			
Технический и технологический персонал			

**Инструкции по заполнению**

1. В данной справке перечисляются специалисты, которые будут непосредственно привлечены в ходе выполнения государственного контракта

\_\_\_\_\_  
(подпись, МП)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ДОКУМЕНТАЦИИ

### КАРТА ТРЕБОВАНИЙ

#### Специальные требования:

Наличие опыта реализации аналогичных проектов.

Длительность гарантийного обслуживания всего оборудования не менее 1 года.

Гарантийный ремонт на месте установки оборудования.

Если поставщик не может обеспечить гарантийный ремонт в течение 10 дней, то он обеспечивает замену аналогичным оборудованием на время ремонта.

Доставка оборудования по месту требования заказчика.

Срок поставки оборудования с момента предоплаты должен быть не более 3 месяцев

Наименование требований	Предложение Участника: отметка о готовности разработки (полностью, частично, нет) в соответствии с указанными требованиями. Комментарии
1. Цель работы	
<u>Поставка специального оборудования для научных исследований – СИСТЕМА ТЕРМОСТАТИРОВАНИЯ ОБРАЗЦА ДЛЯ ЭПР –СПЕКТРОМЕТРА МОДЕЛИ SMS 8400</u>	
2. Содержание работы	
СИСТЕМА ТЕРМОСТАТИРОВАНИЯ ОБРАЗЦА В РЕЗОНАТОРЕ ЭПР –СПЕКТРОМЕТРА МОДЕЛИ SMS 8400, отвечающая следующим техническим характеристикам:	
Диапазон температур	90 – 470 К
Точность задания температур	± 0,3 К
Хладагент	Жидкий азот
Время охлаждения до 90 К	До 30 мин
Емкость сосуда Дюара	Не менее 35 л

**Текст извещения**

Документ подготовлен с использованием системы «Конкурсные торги»

Извещение об открытом конкурсе (94-ФЗ): И.ОК-7307 .

Статус: Проект.

Бюлл. №: 8(202) от 06.марта 2006 г.

**Предмет контракта:**

Лот: Лот №1.

Раздел: Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.

Закупаемые товары (работы/услуги): Система термостатирования образца для ЭПР – спектрометра модели CMS 8400.

Поставка: Свердловская обл., март 2006 г. — декабрь 2006 г.

Условия поставки: СІР, Екатеринбург.

Финансирование: федеральный бюджет, 100 %.

Условия оплаты: аванс 30% далее поэтапно.

**Критерии оценки заявок:**

Начальная цена контракта: 300000 руб.

Преференции: ОИ: 0 %, УИС: 0 %.

Обеспечение заявки: не требуется.

Обеспечение контракта: не требуется.

Документация: 0 руб.

Условия выдачи документации: по адресу заказчика.

**Информация о конкурсе:**

Прием заявок: 6 марта 2006 г. — 4 апреля 2006 г., 12.00, по адресу заказчика.

Вскрытие конвертов: 4 апреля 2006 г., 12.00, по адресу заказчика.

Подведение итогов: 5 апреля 2006 г., 12.00, по адресу заказчика.

**Заказчик и его адрес:**

Заказчик/СО/УО: ГУ «Институт химии твердого тела УрО РАН».

Адрес организации: 620219, РФ, г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 91.

Телефоны: ( 343 ) 2408141, 3623529, факс: 3744495.

Контактное лицо: Заболоцкая Елена Васильевна.

E-mail: lvz@rimet.ru.

**Дополнительная информация:**

Дополнительная информация: Подробная информация об условиях конкурса размещена на сайте Института химии твердого тела УрО РАН [www.ihim.uran.ru](http://www.ihim.uran.ru)